



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde nr. 15 2019/2020

MØDE:	Skolebestyrelsesmøde	
TID & STED:	Kirstinedalsskolen, 20. januar 2019 kl.18.00 – 21:00	
Møde. NR.	15 – 2019/20	
Tilstede	<p>Forældre: Lasse Odgaard, Annette Lund Nordahl, Rikke Willesen, Rikke Duevang Brandt, Martin Villesen, Kevin Chammika Elling Larsen</p> <p>Medarbejdere: Pernille Willumsen, Eva Andersen</p> <p>Ledelse: Søren Fini Christensen, Rikke Aagaard Andersen</p> <p>Elevråd: Nahida Safi, Cecilie Jacobsen, Sidsel Rohde</p>	
Afbud	<p>Ledelse: Lars Frisch</p> <p>Elevråd: Jacob Krogh Vingaard</p> <p>Forældre: Lotte Sanchez Hansen, Kirsten Borchsenius</p> <p>Medarbejdere:</p>	
Dagsorden		
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt
	<i>Punkt til beslutning</i>	
2. Nyt fra elevrådet	<i>Orienteringspunkt</i>	Elevrådet er i gang med at planlægge en struktur for deres arbejde ind i et årshjul. Elevrådet har bl.a i år været drivkraft på motionsdagen og vil gerne arbejde på at der er flere ting som elevrådet er inde over. Derudover vil de også gerne arbejde en struktur ind i trivselstime som der kan understøtte elevrådets arbejde.
3. Gode skoler – Køges fremtid	Ledelsen fremsender et forslag til beskrivelse af Kirstinedalsskolen. Beskrivelsen skal indgå i	Beskrivelsen er godkendt og tages med i den videre proces.



<p>et samlet overblik over Køge Kommunes Skoler.</p> <p><i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i></p>	
<p>4. Strategi for inkluderende fællesskaber Bestyrelsen bedes drøfte den vedhæftede strategi for inkluderende fællesskaber, samt evt. vedtage strategien</p> <p><i>Punkt til beslutning</i></p>	<p>Strategien er taget positivt til efterretning og godkendt. Der følges op på hvordan vi kan få fortalt de gode historier om Kirstinedalsskolen.</p>
<p>5. Dialogmøde med kontaktførelse Evaluering af møde med kontaktførelse, samt drøftelse af de inputs som kom fra mødet. Der fremsendes en bruttoliste til bestyrelsen</p> <p><i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i></p>	<p>Der nedsættes en arbejdsgruppe, samlet fra Ledelsen, medarbejdere, bestyrelsen, samt en kontaktførelserepræsentant hver årgang der arbejder videre med processen. Der afholdes møde den 11. marts 19.00-21.00. Rikke Willesen skriver indbydelse.</p>
<p>6. Kvalitetsrapport Skolebestyrelsen har mulighed for at afgive høringssvar til den vedhæftede kvalitetsrapport.</p> <p><i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i></p>	<p>Bestyrelsen skriver et høringssvar på kvalitetsrapporten. Der er deadline slut februar.</p>
<p>7. Økonomi Ledelsen orienterer om den økonomiske situation.</p> <p><i>Punkt til orientering</i></p>	<p>Punktet er taget til efterretning.</p>
<p>8. Nyt fra:</p> <p>a) Formanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dialogmøde 21. januar • Livsduelighed 4. februar • Dialogmøde 6. februar <p>b) Medarbejderne</p> <p>c) Ledelsen</p>	<p>Formanden Der er dialogmøde tirsdag d. 21/1 om den gode skole Derudover er der afslutning på projekt Livsduelighed d. 4/2 efterfulgt af møde om tildelingsmodellen samme aften. Der er fortsat vagter gående på Køge Nord station hvilket har en god effekt.</p> <p>Medarbejderne Der er valg til TR i marts. Derudover er der proces i gang vedr. ny lokalaf tale for lærerne og alle medarbejdere har udfyldt en arbejdsmiljøundersøgelse. Der er generelt god stemning på både skole og SFO. SFO har lige haft overnatningsarrangement, hvilket</p>



<i>Punkt til orientering</i>	har forløbet rigtig godt. Der er bygget lidt mere om i SFO – kom endelig over og kig. Ledelsen Vi har stillingsopslag aktivt pt. Vi er overgået til AULA og det er gået forholdsvis smertefrit. Der er en del funktioner som der savnes i forhold til daglig drift. Studieplaneten er startet op i Søparken, p.t. er der 11 elever der går til lektielæsning. Der er siden sidst udskrevet 2 elever og indskrevet 4 elever. Vi starter en proces op vedr. Clever Kids, sammen med Søndre skole, i forhold til at lave et eksemplarisk forløb.
9. Evt	
10. Lukket punkt	